

Bilancio Sociale 2024

**B.FEDERICO ALBERT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
ONLUS**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	15
Composizione del personale.....	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	18
Natura delle attività svolte dai volontari.....	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	19
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	19

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	20
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	20
Output attività	22
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	22
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	22
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	23
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	23
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	23
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	24
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	24
Capacità di diversificare i committenti	25
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	26
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	26
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	26
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	27
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	27
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	27
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	27
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	29
Tipologia di attività	29
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	29
Caratteristiche degli interventi realizzati	29
Coinvolgimento della comunità.....	29
Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	29
Indicatori.....	29
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	30

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	30
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	30
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	30
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	30
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	31
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	31
Relazione organo di controllo	32

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questa edizione del bilancio sociale ha permesso alla cooperativa B.F. ALBERT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di affiancare al tradizionale bilancio di esercizio chiuso al 31/08/2024, un strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Esso rappresenta una riflessione importante attraverso la quale l'organizzazione rende conto ai diversi portatori di interesse (i cosiddetti stakeholders) sia interni all'organizzazione sia esterni, delle attività della cooperativa, della propria missione, degli obiettivi e delle strategie. E' un importante mezzo con il quale è possibile monitorare, e se necessario migliorare, il progetto formativo della scuola, cogliendone e valorizzandone i punti di forza, anche attraverso i feedback dei portatori di interesse. Inoltre, grazie ad esso è possibile analizzarne la gestione e l'operatività della proposta formativa.

In particolare con questa edizione del bilancio sociale la cooperativa ha deciso di perseguire i seguenti obiettivi:

- ☐ Favorire la comunicazione interna
- ☐ Informare il territorio
- ☐ Rispondere agli adempimenti di legge nazionali e regionali.

Il bilancio sociale quindi costituisce l'impegno a comunicare e rendicontare la missione dell'ente e come esso contribuisce all'accrescimento della responsabilità sociale comune. L'obiettivo della Cooperativa è l'adozione del Bilancio Sociale quale strumento di rendiconto periodico della gestione complessiva delle proprie attività attraverso il completamento e il progressivo affinamento del documento e della fase interlocutoria con tutti i portatori di interesse. In tale prospettiva diventa importante individuare specifici indicatori di performance attraverso i quali si possa misurare e migliorare il grado di soddisfazione di tutti gli stakeholders. Tale sforzo contribuirà al raggiungimento di obiettivi di eccellenza e di qualità in termini di servizi offerti nella convinzione che i principi costitutivi contenuti nella proposta educativa adottata siano l'elemento fondamentale e caratteristico da salvaguardare in ottica futura.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Per la rendicontazione si è cercato di individuare le principali componenti della rete sociale e territoriale che a vario titolo sono sostenitori o fruitori dell'operatività della cooperativa. Questo sforzo permette alla scuola di poter comunicare il proprio progetto educativo a tutti i portatori di interesse, comprese le istituzioni del territorio. Con il Bilancio Sociale la scuola si dota di un ulteriore strumento qualitativo che intende stimolare l'apporto critico da parte di tutti al fine di garantire un servizio sociale specifico sempre più attento al mondo che la circonda.

I dati contenuti sono riferiti all'ultimo esercizio sociale chiuso al 31/08/2024: la cooperativa infatti ha come riferimento sia gestionale che amministrativo/contabile l'anno scolastico ministeriale, pertanto i dati riportati descrivono l'attività svolta nell'anno scolastico che decorre dal 1 settembre 2023 al 31 agosto 2024.

Facendo proprio il principio di sussidiarietà riconosciuto dalla Costituzione, la Cooperativa ha cercato comunque di operare quotidianamente per apportare il suo contributo alla costruzione di una comunità scolastica coesa mettendo a disposizione la propria professionalità per l'educazione degli alunni, fornendo loro solide competenze e gli strumenti necessari per diventare cittadini responsabili.

Come da normativa, l'organo statutariamente competente dell'approvazione del BS è l'assemblea dei soci e si è scelto di pubblicare e pubblicizzare la diffusione dello stesso tramite il sito della cooperativa all'indirizzo www.falbert.it

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	B.FEDERICO ALBERT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale	11135520010
Partita IVA	11135520010
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 47 - 10074 - LANZO TORINESE (TO) - LANZO TORINESE (TO)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C101509
Telefono	012328071
Fax	0123/28071
Sito Web	www.albert.it
Email	coop.bfalbert@gmail.com
Pec	bfalbert.coop@pec.it
Codici Ateco	85.31.10

Aree territoriali di operatività

La cooperativa offre servizi all'area metropolitana di Torino per la zona che va da Borgaro T.se fino alle valli di Lanzo e la Val Malone.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa ha lo scopo di perseguire in forma mutualistica e senza fini di lucro l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali, operando nell'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi.

Inoltre la Cooperativa ha come finalità la gestione dei servizi alla persona come previsto all'art. 1 comma 1 della L.R. Piemonte 18/94 così come modificato dall'art. 32 della L.R. Piemonte 30/2009 e successivi provvedimenti attuativi

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa ha come oggetto le seguenti attività:

- realizzare iniziative di appoggio educativo ed assistenziale attraverso l'organizzazione e la gestione di strutture e servizi alla persona volti a soddisfare i bisogni della collettività in generale;
- gestire servizi educativi anche riferibili ad attività di istruzione;
- gestire, in proprio o in collaborazione con enti pubblici e/o privati o consorzi tra di essi: asili nido, micro nidi, baby parking, ludoteche, laboratori ludico-creativi per l'infanzia (nelle scuole, in collaborazione con le associazioni di territorio o in altri contesti);
- Istituire corsi scolastici e professionali di qualsiasi grado e tipo, ivi compresi quelli rientranti nella scuola dell'obbligo;
- erogare assistenza qualificata con finalità educative a domicilio o in ambienti adeguatamente destinati allo scopo, a minori in età scolare e pre-scolare, servizi di pre e post scuola;
- gestire i servizi collettivi complementari alle attività sopra esposte nelle strutture gestite; per indicazione esemplificativa e non limitativa, pulizia, mensa, convitto e trasporto alunni;
- la Promozione del patrimonio sociale, musicale e popolare;
- prendere in gestione scuole e attività didattiche funzionali allo svolgimento dell'oggetto sociale:

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa svolge in maniera secondaria le seguenti attività:

- gestione di servizi collettivi complementari alle attività sopra esposte nelle strutture gestite; per indicazione esemplificativa e non limitativa, pulizia, mensa, convitto e trasporto alunni;
- promozione del patrimonio sociale, musicale e popolare;
- collaborazione con alcune scuole superiori del territorio essendo sede per PCTO

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative Piemonte Nord	2024

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La Società gestisce una scuola media paritaria presso i locali siti nel comune di Lanzo Torinese (TO), Via San Giovanni Bosco n.47, concessi in comodato d'uso gratuito dalla Congregazione Suore Vincenzine di Maria Immacolata (Albertine).

Storia dell'organizzazione

Nata ufficialmente il 6 maggio 2014 con atto notarile, la Cooperativa b. F. Albert O.N.L.U.S. è il risultato della volontà dei docenti e del personale attivo presso la scuola di continuare il servizio offerto dalle suore Vincenzine al territorio. Per i primi 7 anni MAGNETTI SERGIO, è stato eletto come Presidente della cooperativa affiancato da IPPOLITO STEFANO educatore conosciuto e stimato in zona e dall' Arch. CASANA SERENA, ex allieva, presidente comitato ex-allievi e docente presso la scuola, per l'espletamento di tutte le pratiche necessarie al subentro alla vecchia gestione e la gestione del primo delicato momento.

Negli ultimi anni si è assistito ad un cambio nella composizione del CdA: il signor Ippolito è subentrato al primo presidente, che ha dovuto lasciare l'incarico con rammarico, per motivi di natura personale ed è entrata nell'organismo direttivo la prof.ssa Tallone Gabriella, docente storica della scuola dal 1980. L'arch. Casana Serena resta nella sua posizione di segretario e vice-presidente.

Nel 2019 la cooperativa riceve da Confcooperative il riconoscimento per i primi 5 anni di attività a conferma che il servizio e il lavoro svolto dalla cooperativa si è dimostrato efficace e permane una risorsa importante per il territorio.



6 maggio 2014

Nascita della Cooperativa con atto notarile

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
6	Soci cooperatori lavoratori
3	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Stefano Ippolito	Sì	Maschio	34	12/09/2024	/	2	/	No	Presidente
Serena Casana	Sì	Maschio	55	12/09/2024	/	3	/	No	Vice presidente
Gabriella Tallone	No	Maschio	70	12/09/2024	/	2	/	No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il CdA viene nominato dall'assemblea dei soci e dura in carica 3 anni, come da Statuto.

N. di CdA/anno + partecipazione media

18 volte con una partecipazione del 100%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Organo di Controllo non presente.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Pubblicità ispezione	24/01/2022	1	100,00	0,00
2022	Modifica regolamento	14/02/2022	1	100,00	0,00
2022	Approvazione bilancio 31.08.2021	25/02/2022	3	100,00	0,00
2022	Approvazione bilancio sociale	28/06/2022	1	100,00	0,00
2022	Approvazione bilancio 31.08.2022	28/12/2022	1	100,00	0,00

2023	Pubblicità ispezione	26/01/2023	2	100,00	0,00
2023	Approvazione bilancio sociale 31/08/2022	30/06/2023	1	100,00	0,00
2024	Pubblicità ispezione	27/01/2024	1	100,00	0,00
2024	Approvazione bilancio 31.08.2023	29/01/2024	1	100,00	0,00
2024	Approvazione bilancio sociale 31/08/2023	28/06/2024	1	100,00	0,00
2024	Approvazione bilancio 31.08.2024	18/12/2024	2	100,00	0,00
2024	Pubblicità ispezione	30/12/2024	1	100,00	0,00

Non sono mai pervenute richieste da parte dei soci.

/

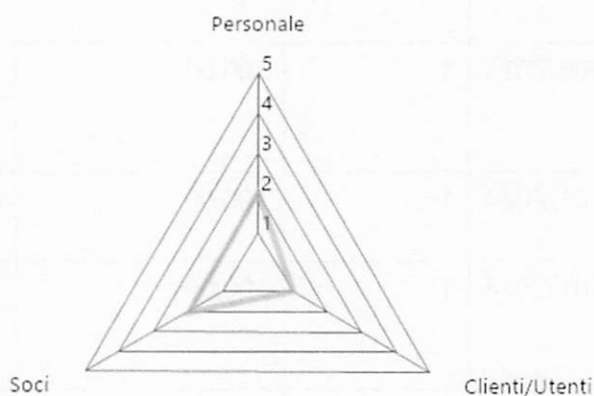
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Sondaggio a fine anno in modalità anonima.	2 - Consultazione
Soci	Sondaggio a fine anno in modalità anonima.	2 - Consultazione
Finanziatori	/	Non presente
Clienti/Utenti	Sondaggio a fine anno in modalità anonima.	1 - Informazione
Fornitori	/	Non presente
Pubblica Amministrazione	/	Non presente
Collettività	/	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

1 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

L'analisi dei dati serve per migliorare il servizio ai clienti e per offrire sempre una migliore esperienza lavorativa ai dipendenti soci e non soci.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
16	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
5	di cui maschi
11	di cui femmine
6	di cui under 35
6	di cui over 50

N.	Cessazioni
2	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
1	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
3	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
2	di cui femmine
3	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
2	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	11	5
Dirigenti	3	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	1	0
Operai avventizi	0	0
Altro	7	5

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023

Totale	15	12
< 6 anni	10	7
6-10 anni	1	1
11-20 anni	4	4
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
19	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
1	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
1	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
13	Docenti

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
10	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
2	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
2	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
3	Totale volontari
3	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	Alunni con certificazione DSA	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	Accordo Stato-Regioni	0	0,00	Si	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
11	Totale dipendenti indeterminato	2	9
4	di cui maschi	1	3
7	di cui femmine	1	6

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti determinato	1	4
1	di cui maschi	0	1
4	di cui femmine	1	3

N.	Stagionali /occasionalisti
-----------	-----------------------------------

0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

/

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Retribuzione	0,00
Associati	Retribuzione	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **ANINSEI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

19365,32/16306,03

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **/**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

non presente

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

non presente

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

0

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

0

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

0

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

0

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

0

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

non presente

Output attività

La Società gestisce una scuola media paritaria presso i locali siti nel comune di Lanzo Torinese (TO), Via San Giovanni Bosco n.47, concessi in comodato d'uso gratuito dalla Congregazione Suore Vincenzine di Maria Immacolata (Albertine).

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: istruzione

Numero Di Giorni Di Frequenza: 200

Tipologia attività interne al servizio: Scuola Secondaria di I grado

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
76	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: Attività ludico-educativa in periodo estivo.

Attività ludico-educativa durante le vacanze di Carnevale.

Attività di approfondimento della conoscenza della lingua inglese nel periodo estivo.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presente

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

non presente

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

non presente

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

La gestione della Cooperativa non ha riscontrato un particolare distacco dai risultati degli anni precedenti.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

non presente

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi privati	44.287,00 €	31.068,00 €	31.808,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	38.995,00 €	65.994,00 €	62.223,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	335.318,00 €	259.093,00 €	242.224,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	900,00 €	1.000,00 €	900,00 €
Totale riserve	20.701,00 €	50.562,00 €	56.385,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	7.406,00 €	-29.860,00 €	-5.825,00 €
Totale Patrimonio netto	29.007,00 €	21.702,00 €	51.460,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	7.406,00 €	-29.860,00 €	-5.825,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	9.952,00 €	-28.849,00 €	-5.378,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci operatori volontari	300,00 €	300,00 €	300,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	600,00 €	700,00 €	600,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	421.044,00 €	357.041,00 €	348.467,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	270.810,00 €	257.095,00 €	258.362,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	64,32 %	86,16 %	74,14 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	335.318,00 €	335.318,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	38.995,00 €	44.287,00 €	83.282,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	335.318,00 €	335.318,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	38.995,00 €	44.287,00 €	83.282,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	38.995,00 €	9,41 %
Incidenza fonti private	375.605,00 €	90,59 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non previste

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non previste

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: installazione pompe di calore

Smaltimento rifiuti speciali: toner

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
Lezioni educazione civica	Risparmio consumo acqua	Scuola	alunni della scuola, personale.
Plastic free	Riduzione impiego utilizzo plastica usa e getta	Locali scolastici	Fruitori dei locali

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	50.000	Kw/h
Gas/metano: emissione CO2 annua	/	/
Carburante	12.00	l
Acqua: consumo d'acqua annuo	800.000	l
Rifiuti speciali prodotti	10	pz

Carta	2.500	kg
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	450	kg

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile

interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Piccoli comuni

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
/	/	/	/

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessun contenzioso in corso.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

/

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Durante l'anno di esercizio vengono convocate riunioni formali per l'espletamento delle procedure richieste dalla normativa vigente, ma quotidianamente ci si ritrova per scambiarsi impressioni e suggerimenti sia con i soci che con i dipendenti.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Non esiste l'organo di controllo.

Ciriè, 27/06/2025

IN ORIGINALE FIRMATO AUTOGRAFAMENTE DA:

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Stefano Ippolito

